

คำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ตามแผนงานโครงการเพื่อรองรับสถานการณ์ขาดแคลนน้ำฤดูแล้ง ปี 2563/2564
เสนอโดย จังหวัดระยอง

1. โครงการ :

2. หลักการและเหตุผล :

ที่มา :

ความต้องการ/ปัญหาความเดือดร้อน :

ความเร่งด่วน/ความรุนแรงของปัญหา :

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อ

3.2 เพื่อ

3.3 เพื่อ

4. เป้าหมายของโครงการ :

4.1

4.2

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วัน (นับแต่ลงนามในสัญญา)

6. สถานที่ดำเนินโครงการ : อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

8. ลักษณะของโครงการ :

☐ ปรับปรุงแหล่งน้ำเดิม

☐ ขุดแหล่งน้ำใหม่

☐ ฝายชะลอน้ำ/ก่อสร้างฝาย

☐ ก่อสร้าง/ซ่อมแซมระบบประปา

☐ ขยายเขตประปา

☐ เพิ่มระบบส่งน้ำ

9. ความพร้อมของโครงการ :

☒ ดำเนินการได้ทันที

☐ อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อม

10. ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ :

☒ มีแล้ว และได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย

☐ ต้องจัดหาใหม่

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

11. ความพร้อมของแบบรูปรายการ :

- ☒ มีและสมบูรณ์ ซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้แล้ว
☐ มี แต่ยังไม่สมบูรณ์
☐ ไม่มี

12. ความพร้อมของการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม :

- ☒ ไม่กระทบ
☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ฯ แล้ว
☐ ยังไม่ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ฯ

13. ความพร้อมของการศึกษาผลกระทบด้านชุมชนและสังคม :

- ☒ สูง ☐ กลาง ☐ ต่ำ

14. ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิค :

- ☒ สูง ☐ กลาง ☐ ต่ำ

15. ความพร้อมของชุมชน :

- ☒ ไม่มีข้อทักท้วงจากประชาชนในพื้นที่ ☐ มีข้อทักท้วงจากประชาชนในพื้นที่

16. การศึกษาโครงการเบื้องต้น :

- ☒ ไม่ต้องมี เพราะ.....
☐ มีแล้ว
☐ ยังไม่มี เพราะ.....

17. การสนับสนุนงบประมาณ ต้องไม่เป็นโครงการที่ซ้ำซ้อนแผนงานโครงการ/กิจกรรม ของส่วนราชการ/หน่วยงาน/ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 หรือที่ได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจะดำเนินการในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- ☒ ไม่ซ้ำซ้อนกับงบประมาณอื่น
☐ ซ้ำซ้อนกับงบประมาณ (ระบุแหล่งเงิน)

18. การกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่าย :

- ☒ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ
☐ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
☐ สูงกว่าเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ หรือ.....ระบุ.....

19. การผูกพันงบประมาณ :

- ☒ ไม่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป ☐ ผูกพันงบประมาณปี พ.ศ.

20. วิธีดำเนินการ :

- ☒ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

21. วงเงินโครงการ : บาท (ตัวหนังสือ บาทถ้วน)

22. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย :

งบรายจ่าย/รายการ	คำขอ (บาท)
1. งบดำเนินงาน	
1.1 ค่าตอบแทน	
1.2 ค่าใช้สอย	
1.3 ค่าวัสดุ	
2. งบลงทุน	
2.1) ครุภัณฑ์	
2.1.1) ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป	
(1)	
(2)	
2.1.2) ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	
(1)	
(2)	
2.2) สิ่งก่อสร้าง	
2.2.1) ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป	
(1)	
(2)	
2.2.2) ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท	
(1)	
(2)	
รวมงบประมาณ	

23. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (สพ.301/สพ.302) :

23.1 แผนการปฏิบัติงาน :

กิจกรรมหลัก	หน่วย นับ	รวม ทั้งสิ้น	แผนการดำเนินงาน			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1)						
2)						

23.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ :

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. งบดำเนินงาน					
1.1 ค่าตอบแทน					
1.2 ค่าใช้สอย					

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1.3 ค่าวัสดุ					
2.งบลงทุน					
2.1) ครุภัณฑ์					
2.1.1) ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป					
(1)					
2.1.2) ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท					
(1)					
2.2) สิ่งก่อสร้าง					
2.2.1) ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป					
(1)					
2.2.2) ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท					
(1)					
รวมงบประมาณ					

24. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถตอบสนองหรือแก้ไขปัญหาตามวัตถุประสงค์)

24.1 เชิงปริมาณ :

เป้าหมาย	จำนวน	หน่วยนับ
1) พื้นที่รับประโยชน์		ไร่
2) พื้นที่ได้รับการป้องกันน้ำท่วม		ไร่
3) คราวเรือนที่ได้รับประโยชน์		ครัวเรือน
4) ปริมาณน้ำที่คาดว่าจะได้รับ		ล้าน ลบ.ม./ปี
5) จ้างแรงงานประชาชน		คน

24.2 เชิงคุณภาพ :

- 1)
- 2)

25. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- 25.1
- 25.2

26. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ

หน่วยงานรับโอนพัสดุตามโครงการ :

27. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง:

สถานที่ติดต่อ :

โทร. :

อีเมล :

28. ผู้เสนอโครงการ :

ลายเซ็นหัวหน้าหน่วยงาน

(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน)

ตำแหน่ง (หัวหน้าหน่วยงาน)